No. _____

# 証 明 書 発 行 願

申請年月日　　年　　月　　日

| | | | |
|---|---|---|---|
| ふりがな<br>氏 名 | | ふりがな<br>旧 姓 | |
| 生年月日 | 昭和 ・ 平成　　年　　月　　日生 | | |
| 卒業年次 | 昭和 ・ 平成　　年 3月卒 | 組 | 3年　　組 |
| 課 程 | 全日制 ・ 定時制 | 学科 | 科 |
| 現住所 | 〒<br><br>TEL（　　－　　－　　） | | |

| 必要な証明書の種類 | | | |
|---|---|---|---|
| 在 学 証 明 書 | 通 | 卒 業 証 明 書 | 通 |
| 卒業見込証明書 | 通 | 成 績 証 明 書 | 通 |
| 単位修得証明書 | 通 | 調 査 書 | 通 |
| 使用<br>目的 | ☐ 就 職　☐ 資格取得　☐ 大学入学　☐ 専門学校入学<br>☐ 職場へ提出　☐ その他（　　） | | |
| 提出先 | | | |

| | |
|---|---|
| 受取方法 | ☐ 郵 送　※切手を貼付した返信用封筒をご準備下さい。<br>☐ 事務室窓口 （ 来校予定:　　月　　日　　時 頃 ） |
| 受取人 | ☐ 本人　☐ 代理人（　　）本人との関係（　　） |

※ 本人確認の為、身分証明書（運転免許証、健康保険証等）の写しを提出願います。